

就 労 証 明 書

保護者等記入欄	フリガナ		学級(令和3年度)		学童クラブ名		実施場所(○で囲む)		
	児童氏名		年 組		(藤崎・中央・常盤) 小学校学童クラブ		藤崎小学校(併設) ふれあいずーむ館 中央小学校(併設) 中央小学校(特別教室) 常盤小学校(併設) 常盤生涯学習文化会館 常盤小学校(特別教室)		
	就 労 者	住 所	〒 藤崎町大字						
		氏 名				児童との続柄			
		勤務場所の所在地							
勤務部署の名称等		電話 ( )							
	通 勤 時 間	自宅から		時間	分				
雇 用 者 記 入 欄	就 労 ( 予 定 ) 年 月 日		年 月 日 から 年 月 日 まで						
			任用期間更新の有無 ( 有 ・ 無 )						
			※正社員の場合は雇用した年月日のみ記入してください。パートや契約社員など有期雇用の場合は就労(予定)期間を記入してください。						
			※任用期間の更新がある場合は、任用期間更新の有無に○を付けてください。						
	雇 用 形 態		正社員 ・ パート ・ 契約社員 ・ その他 ( )						
	就 業 規 則 ( 雇 用 契 約 ) による勤務時間	曜 日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日	日曜日
		始 業	:	:	:	:	:	:	:
	直近1週間の勤務時間	始 業	:	:	:	:	:	:	:
		終 業	:	:	:	:	:	:	:
	直近1か月の勤務日数		勤務日数		日				
就 業 規 則 ( 雇 用 契 約 ) に よ る 土 曜 日 の 勤 務									
第1土曜日		第2土曜日		第3土曜日		第4土曜日		第5土曜日	
勤務日・休日		勤務日・休日		勤務日・休日		勤務日・休日		勤務日・休日	
備考欄 (二交代制・産休・育休等)									
<p>勤務している 就労者が上記のとおり 採用予定である ことを証明する。</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> <p>(あて先)藤崎町長</p> <p style="text-align: right;">雇用者 名称 <span style="float: right;">印</span></p> <p style="text-align: right;">住所</p> <p style="text-align: right;">担当者 部署・氏名</p> <p style="text-align: right;">電話 ( )</p>									

※この証明書は児童一人につき1枚必要です。

# 雇用者の方へ

この就労証明書は、学童クラブを利用申請するために必要な書類です。ご多忙のところ大変恐縮ですが、太線の枠内の事項について正確にご記入くださるようお願いいたします。

## 1 「就労(予定)年月日」

(1) 正社員の場合は、実際に雇用した年月日(採用予定の場合は採用予定年月日)のみを記入してください。

※年度期間内に退職日等が決定している場合は、退職日等を記入してください。

(2) 有期雇用(パートや契約社員等)の場合は、就労(予定)期間(いつからいつまで)を記入してください。また、任用期間更新の有無について○を付けてください。

## 2 「雇用形態」

該当する職員の雇用形態に○を付けてください。

## 3 「就業規則(雇用契約)による勤務時間」

就業規則等により規定されている勤務日の始業・終業時間について、次の記入例を参考に24時間法で記入してください。

記入例: 土曜日と日曜日が休日の場合

曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日	日曜日
始業	8:30	〃	〃	〃	〃	休	休
終業	17:30	〃	〃	〃	〃	休	休

## 4 「直近1週間の勤務時間」

実際の勤務は、前記就業規則等による勤務時間と異なる場合があるため、本証明書を記入する直近の週の勤務時間を記入してください。ただし、採用予定の場合は、未記入で構いません。

## 5 「直近1か月の勤務形態」

本証明書を記入する前月1か月の実勤務日数を記入してください。ただし、採用予定の場合は、未記入で構いません。

## 6 「就業規則(雇用契約)による土曜日の勤務」

就業規則等に基づき土曜日が勤務日か休日かを、該当する方に○を付けてください。

例 第2・第4土曜日が休日の場合

第2・第4土曜日の欄の「休日」に○を、第1・第3・第5土曜日の「勤務日」に○を付けてください。

## 7 「備考欄」

勤務形態が二交代制等の場合は、曜日や勤務時間等の実態について詳しく記入してください。

また、産前産後休暇、育児休業等取得中の場合は、その期間を記入してください。