

郵送による税務証明書等交付申請書

青森県南津軽郡藤崎町長 様

年 月 日申請

1. 申請者 (押印は、シャチハタ等のスタンプ印は不可。)

氏名	印	昭・平	年	月	日生
現住所					
電話番号	※日中連絡がとれる電話番号をご記入ください。				
本人確認書類	運転免許証 健康保険証 住基カード マイナンバーカード 身体障害者手帳 年金手帳 その他 ()				

※同封する「本人確認書類」を○で囲み、その書類のコピーを同封してください。

2. どなたの証明書が必要ですか

氏名	(旧姓)	昭・平	年	月	日生
現住所					
藤崎町に住んでいたときの住所	藤崎町大字				
申請者との関係	1. 本人 2. 同居の親族 3. その他 ()				
請求理由 (提出先)	保育所等 学校関係 年金手続き 扶養申請 公営住宅 金融機関 児童手当 登記 確認 車両登録 車検 その他 ()				

※「申請者との関係」が「3. その他」の場合は、「代理人選任届」を必ず添付してください。

※該当する「請求理由 (提出先)」を○で囲んでください。

3. 必要な証明書 (年度、必要通数および証明手数料合計をご記入してください。)

ア. 町民税・県民税に関する証明【住民税係】

証明書の年度は、「令和3年度」であれば、「令和2年1月から同年12月まで (令和2年分)」の内容になります。

必要な証明書	証明手数料A	必要通数B	証明手数料合計A×B
年度 所得課税証明書	300円	通	円
年度 証明書	300円	通	円

イ. 固定資産税に関する証明【固定資産税係】※共有資産及び所有物件全ての場合、☑を付けてください。

※評価通知書は無料となっております。

必要な証明書	証明手数料A	必要通数B	証明手数料合計A×B
年度 (☐共有)	300円	通	円
物件の所在地	土地・家屋	藤崎町大字 ☐所有物件全て	
	土地・家屋	藤崎町大字	

ウ. 納税証明【収納係】

必要な証明書	証明手数料A	必要通数B	証明手数料合計A×B
年度	300円	通	円
年度 軽自動車税(種別割)車検証の写しを添付	無料	通	

注意：証明書手数料は現金ではなく、必ず定額小為替 (郵便局で購入) でお願います。

注意：役場から申請者様に返送するための返信用封筒には返信先の住所、氏名をご記入のうえ、切手を貼付してください。お急ぎの場合は、速達料金分の切手も貼付してください。

【確認】申請時に同封するもの

- ① 「郵送による税務証明書等交付申請書」
- ② 申請者の「本人確認書類のコピー」
- ③ 必要な証明書分の「定額小為替」
- ④ 切手を貼った「返信用封筒」
- ⑤ 「代理人選任届」(申請者との関係が「3. その他」の場合、必ず同封してください。)

【送付先】038-3803 青森県南津軽郡藤崎町大字西豊田一丁目1番地 藤崎町役場 税務課〇〇係 ※係名までご記入してください。