

# 戸籍謄抄本等郵送交付請求書

藤 崎 町 長 殿

年 月 日

請求者	住 所			
	ふりがな	日中連絡のとれる電話番号を記入してください。 (ケータイ・スマホ可)		
	氏 名	⑩	TEL	( )
	請求者と必要とする人との関係 (○をつけて下さい)	本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母		
必要な人の戸籍	本 籍			
	筆 頭 者 氏 名			
	必要な人の氏名			
	必要な人の生年月日	明・大・昭・平・令	年	月 日
なにが必要ですか		抄本(個人事項証明)	謄本(全部事項証明)	手 数 料
	戸 籍	通	通	1通 450円
	除 籍	通	通	1通 750円
	改製原戸籍	通	通	1通 750円
	附 票	通	通	1通 300円
	身分証明書		通	1通 300円
使 い み ち				
交付手数料(定額小為替) _____円・返信用切手 _____円を同封します。				

※本籍地が藤崎町以外の場合、本籍地の市区町村に送付(請求)してください。

## この用紙による請求方法

下記の①②③④を同封して郵送してください。

①【戸籍謄抄本等郵送交付請求書】

②【返信用封筒】84円切手を貼り、請求者の住所と氏名をはっきり記入してください。  
何通も請求されるときは余分に切手を入れてください。

③【交付手数料】 郵便局で必要な通数分の「定額小為替」を購入してください。

④請求者本人の運転免許証等のコピーを添付してください。免許証等がない場合は「本人確認について」のページを参照してください。

※詳しくは、電話でお問い合わせください。

〒038-3803

青森県南津軽郡藤崎町大字西豊田一丁目1番地

藤崎町役場 住民課住民係

電話番号 0172-88-8163(直通)

FAX番号 0172-75-2515

〒038-1214

青森県南津軽郡藤崎町大字常盤字三西田35番地1

藤崎町常盤出張所(常盤生涯学習文化会館内)

電話番号 0172-65-2111