

委任状

○代理人

住所 _____

氏名 _____

生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日

私は、上記の者を代理人と定め下記の証明書に関する請求を委任します。

記

住民票等関係

- ・世帯全員の住民票（謄本） _____ 通
- ・個人の住民票（抄本） _____ 通
- ・住民票除票 _____ 通
- ・その他（ _____ ） _____ 通

戸籍等関係※

- ・戸籍謄本（全部事項証明） _____ 通
- ・戸籍抄本（個人事項証明） _____ 通
- ・除籍謄本 _____ 通
- ・除籍抄本 _____ 通
- ・改製原戸籍謄本 _____ 通
- ・改製原戸籍抄本 _____ 通
- ・戸籍附票謄本 _____ 通
- ・戸籍附票抄本 _____ 通
- ・身分証明書 _____ 通
- ・その他（ _____ ） _____ 通

住民票関係

本籍・筆頭者入

個人番号入

住民票コード入

* 個人番号入・住民票コード入は、
郵送扱いとなります。

切手と封筒をご用意ください。

使用目的

年 月 日

○委任者（下記の欄は自署してください。）

住所 藤崎町大字 _____

氏名 _____ 印

生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日

※戸籍等関係の請求を委任する場合には、本籍・筆頭者氏名も記入してください。

本籍 藤崎町大字 _____

筆頭者氏名 _____

備考（ _____ ）