

様式第 2 号(第 7 条関係)

藤崎町公告第 24 号

入 札 公 告

下記のとおり物品購入条件付き一般競争入札を行いますので、地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 6 及び藤崎町財務規則（平成 17 年藤崎町規則第 47 号）第 119 条の規定に基づき公告します。

令和 8 年 6 月 1 日

藤崎町長 棚 内 伸 治

1 入札に付する事項

- | | |
|-------------|------------|
| (1) 物品購入番号 | 藤財物第 8 号 |
| (2) 物 品 名 | ワンタッチテント購入 |
| (3) 対象物品仕様 | 別添仕様書のとおり |
| (4) 入 札 方 法 | 郵便による入札 |
- ①簡易書留又は一般書留のいずれかによる。
 - ②提出・到着期限
令和 8 年 6 月 22 日（月）必着。但し、入札書の郵送（郵便局への提出）は令和 8 年 6 月 15 日（月）から受け付けるものとする。
 - ③宛先 〒038-3899 藤崎郵便局留 藤崎町財政課
 - ④無効となる入札
 - ・指定された郵送方法以外の方法で入札書等を提出した入札
 - ・公告で示した入札書等の郵送受付期間前又は到着期限後に到着した入札
 - ・入札書等を郵送する封筒に指定された事項が記載されていない入札
 - ・入札書等が郵送された封筒記載の差出人と入札書等の入札者が相違する入札
 - ・入札書等に記入された入札日と当該入札の公告文書に記載された入札日が一致しない入札
 - ・指定する様式以外の入札書等による入札
 - ⑤その他必要と認める事項
同等品承諾願（藤崎町ホームページ掲載）は 6 月 17 日（水）正午までに経営戦略課へ提出し承諾を受けてください。承諾書の原本は入札書と

一緒に郵送してください。

- | | |
|---------------|---|
| (5) 納入場所 | 藤崎町大字水沼字浅田71番地3
防災倉庫（旧北分署） |
| (6) 納入期限 | 令和8年10月30日（金） |
| (7) 見積期間 | 令和8年6月2日から令和8年6月22日まで
見積もりは、内訳書によるものとし、入札書と併せて同封してください。 |
| (8) 入札日時 | 令和8年6月23日（火）午前10時
（立会人の立会のもと開封して入札します） |
| (9) 入札場所 | 藤崎町役場 3階 「大会議室」 |
| (10) 入札書比較価格 | <u>¥5,308,000-</u> （税別価格） |
| (11) 契約保証金 | 契約金額の10分の1以上
但し、下記の契約保証方法のいずれかとします。
①契約保証金の納付
②有価証券等の提出
③履行保証証券等の提出
④金融機関等の保証 |
| (12) 入札保証金 | 免除 |
| (13) 最低制限価格 | なし |
| (14) 入札回数 | 1回 |
| (15) 契約時期 | 落札決定後7日以内 |
| (16) 前払金・部分払 | なし |
| (17) 入札の条件 | ①入札者心得書（藤崎町ホームページ掲載）を遵守してください。
②業務内容の単価及び金額等を明らかにした業務費内訳書（仕様書に様式添付）を入札書郵送時に同封してください。
③入札書に記載する金額が、業務費内訳書のコストと比較して高額な場合は無効となります。（同額若しくは低額である場合は有効です）
④入札参加資格者で入札を希望しない場合は入札辞退届（藤崎町ホームページ掲載）を提出してください。
⑤入札参加者が1名の場合でも入札を行います。 |
| (18) 入札書記載金額等 | ①落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）をもって落札金額と |

するので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載してください。

②入札書の余白に備考として、「契約額は、この入札書に記載した金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）である。」と記載してください。

2 入札参加資格の要件

- (1) 藤崎町の入札参加資格者名簿（物品）に登載されている者
- (2) 地方自治法施行令第167条の4第1項の規定に該当しない者
- (3) 藤崎町財務規則第118条の規定による一般競争入札に参加できない者でないこと
- (4) 青森県弘前市、黒石市、平川市、藤崎町、大鰐町、田舎館村及び西目屋村のいずれかに本店又は支店を有していること

3 入札の参加手続

- (1) 物品購入条件付き一般競争入札参加申請書（様式第2号）
- (2) 提出先 藤崎町役場2階財政課管財係
- (3) 提出方法 持参により提出
- (4) 申請期限 令和8年6月10日（水）正午

4 質疑書の提出

質疑事項がある場合は、次により質疑書を提出してください。

- (1) 様式 様式第7号
- (2) 提出期限 令和8年6月18日（木）
- (3) 提出先 藤崎町役場財政課管財係
- (4) 提出方法 メール又はFAX
- (5) 回答方法 メール又はFAXで参加者全員に回答する
- (6) その他 参加資格決定前は電話にて問い合わせください

5 落札者の決定

落札者が決定したときは、直ちにその旨を落札者に通知するとともに速やかに公表します。

ただし、落札者と決定した者が契約締結までの間に指名停止を受けた場合は、落札決定を取り消し、仮契約を締結していた場合は、本契約を締結しない

ものとする。